

Interview



Een interview is een vraaggesprek met als doel informatie te krijgen van de ander.

Stappenplan:

- Kies en vraag de geïnterviewde. Op basis van je onderwerp of opdracht bepaal je wie dat wordt.
- Bereid je interview voor. Wat is het doel? Wat wil je te weten komen? Je schrijft je vragen op en werkt zowel met gesloten als open vragen. Je kunt vragen naar kennis en naar meningen.
- Bedenk hoe je de verkregen informatie van het interview wilt onthouden. Je kunt aantekeningen maken in steekwoorden of een geluids- of filmopname maken.
- Tijdens het interview let je op doorvragen: je stelt een nieuwe vraag naar aanleiding van wat de geïnterviewde vertelt, om meer te weten te komen of om iets duidelijk te krijgen.
- Tijdens het interview let je op je spreektechniek en luisterhouding.
- Werk je informatie uit.
- Presenteer de informatie. Dat kan door iets te schrijven of door te vertellen.